



Skolebestyrelsesmøde

Referat

Dato: Mandag d. 24. november 2025
Tid: 18.00 - 20.15
Mødested: Personalerum Nord
Deltagere: Skolebestyrelsen:
Chresten Hegner, Martin Jarl Jensen, Kris Nielsen, Peter Borgselius, Kasper Ammitzbøll, Heidi Larsson, Kris Nielsen, Kenneth Kristiansen

Medarbejderrepræsentanter:
Johnny Larsen, Ninni Saxtorff Neumann

Elevrådsrepræsentant:
Gustav RB 9.A, Gustav Bryde

Skoleledelsen
Lotte Wiese Nowack, Kenneth Westerberg-Christensen, Nari Laursen

Fraværende: Kenneth Westerberg-Christensen

Gæstedeltagere:

Mødeleder: Formanden
Ordstyrer: Formanden
Referent: Nari Laursen

Nr.	Tid	Punkt	Behandling	Referat
1.	5 min	Godkendelse af dagsorden, samt endelig godkendelse af referat fra 28. oktober 2025	Beslutning	Dagsorden 24. nov. 2025 er godkendt samt referat fra 28. okt. 2025 er godkendt, med følgende bemærkning, at Kenneth Kristiansen og Heidi Larsson var fraværende på sidste møde.
2.	25 min	Meddelelser • Elevråd • Skoleledelse • Formand • Medarbejdere • Andre, herunder forældrehenvendelser	Orientering	Formand: Info fra dialogmødet d. 5. nov. med skoleudvalget om kommende års budgetproces (ved Peter Borgselius) Elevråd: Der har ikke været et elevrådsmøde siden sidste skolebestyrelsesmøde.



			Elevrådet har været til temadag om nikotin med fælleselevråd. Vi har hørt nogle oplæg, som vi efterfølgende drøftede. Det er også noget, som vi oplever i udskolingen og i ungdomsmiljøret. Det er primært Puff Bars og snus, som benyttes i ungdomsmiljøret. SB ønsker at blive orienteret om princippet for rygepolitik og rusmiddelspolitik på kommende møde. Formand: Skoleleder og Peter Borgselius har været til møde. Der blev gennemgået ny budgetproces. Der blev spurgt ind til skoleudvalget, hvordan der prioriteres i forbindelse med vedligeholdelse af skolebygninger, som varetages af Teknik- og Miljøforvaltningen. Skole- og SFO-ledelsen: • Personalsituationen, ansættelser og nyt skema 5. jan. 2025 • Der er ansat en ny sekretær pr. 1. dec. 2025, velkommen til Birgit Madsen, der kommer fra en skolesekretærsstilling i Slagelse, og før det var Birgit i Næstved. Birgit har arbejdet som skolesekretær siden 2008. • Der er ligeledes ansat en ny pædagogisk leder pr. 1. januar 2026, som præsenteres på næste SB-møde. • Vi har en lærer, der har valgt at søge nye udfordringer udenfor skoleverdenen med sidste arbejdsdag pr. 31. jan. 2026. Pt. har vi nogle enkelte sygdommeldinger samt en barsel. Det betyder, at der kommer nye skemaer pr. 5. jan 2026. • Pædagogiske Dage for personalet, afholdt d. 7. og 8. november 2025
--	--	--	--



				Personalet har været glade for de forskellige oplæg, omhandlende Co-teaching og et almen tilbud, der kan mere for flere. Personalet, alle faggrupper, lærere, pædagoger og administrativt, har også værdsat at kunne tilbringe tid sammen. • Lotte Nowack er blevet bedt om at holde et oplæg til en netværksdag, faciliteret af "Nationalt Videnscenter for ordblindhed og andre læsevanskeligheder" på Christiansborg, og om hvordan vi arbejder med supplerende undervisning i 1. – 4. årgang i forhold til dansk • Der er i øjeblikket istandsættelse af klasselokale 21 og yderligere tiltag omkring indretning af nyt F/K-lokale og sidenhen madkundskabslokalet er i gangsat. • Køleskabe i klasserne. Forslag til at skolen indkøber køleskabe til alle klasser for at undgå flytning af køleskabe hvert år. • Rynkebyløbet– henvendelse til skolebestyrelsen, om de vil støtte op om det. En del af arrangementet er forældrebetalt. Elevrådet er positiv stemt over for det. De synes dagen er god også i forhold til, at det går til et godt formål. Den øvrige bestyrelse synes ikke, at det passer i en folkeskole, fordi det koster penge. Det skal på til næste møde som beslutningspunkt. • SFO/Klub: • Vi er kommet godt i gang med at overgå fra I-portalen til komme/gå-modulet.
--	--	--	--	--



				Børn, forældre og personale har taget godt imod det. Det vil spare meget tid for pædagogerne, hvis forældrene giver besked, når deres barn ikke kommer. <u>Pædagoger:</u> Vi er i gang med julegaverne <u>Lærere:</u> Der har været Job- og uddannelsesdag. Andre: Intet
3.	15 min.	Drøftelser af kommende møde d. 8. dec. 2025 på Rådhuset, ved formanden Opfølgingsmødet afholdes mandag den 8. december kl. 18:30-20.30 i kantine på rådhuset. Formålet med mødet er jævnfør den nye samarbejdsaftale; ”På mødet kan der samles op på efterårets møder. Man kan afstemme og prioritere igangværende indsatser samt drøfte igangsættelse af eventuelle nye initiativer, herunder nedsættelse af et opgaveudvalg.” Egentlig dagsorden udsendes senere. Modsat de tre indledende møder er det denne gang hele skolebestyrelsen og skoleledelsen, der er inviteret. Og så er Fælleselevrådet også inviteret. Fra politisk side deltager Skoleudvalget, men det resterende Byråd er også inviteret.	Orientering og drøftelse	Vi skal mødes med det gamle skoleudvalg. Det er de tre klynger, som mødes. Fælleselevrådet deltager også. Der skal evt. nedsættes en arbejdsgruppe. Hvis man ikke deltager til mødet, så skal man meddele det til Lotte Nowack.
4.	5 min	Nyt fra arbejdsgruppen; Bygningsskapacitet, trafik og fysiske rammer, punktet er ved formanden Opsamling på dialogen og læserbreve	Orientering	Dialog med forvaltningen omkring bygningerne. Peter Borgselius har kontaktet ejendomschef i forvaltningen. De vil gerne stille op til et møde, hvis vi ønsker det. Der blev spurgt ind til, om der ligger en vedligeholdelsesplan. Det gjorde der ikke umiddelbart. Skolebestyrelsen vil gerne mødes en gang i januar. Peter står for formidlingen. Der er kommet et svar på det sidste læserbrev.



5.	30 min	Nyt fra arbejdsgruppen Skolens mobil- og skærmpolitik ved næstformanden, punktet er ved næstformanden: Arbejdsgruppen har mødtes fredag d. 21. nov., for at rammesætte den videre proces med udarbejdelse af en politik, der kan understøtte princippet. Arbejdsgruppen består af: Personale: Thomas L. – (SSP) Brian P. – (Klubben) Johnny – (TR) Elever: Formand og en repræsentant fra 7. årg. Skoleleder Næstformand 2 forældrerepræsentanter	Orientering og beslutning om videre proces	Vi drøftede formålet og ambitionen for arbejdsgruppen. Skolebestyrelsen vil gerne arbejde dynamisk med skærmpolitik. Skærm er mange ting, så vi har valgt at dele det op, så vi tager en skærm ad gangen. Vi starter med mobiltelefonen. Vi skal have fundet en form for restriktioner for telefoner. Forslag om at benytte et forældremøde i foråret, hvor temaet er fastlagt i forhold til skærmpolitik. Her skal forældrene forholde sig til brugen af mobiltelefoner. Vi vil gerne motivere til at diskutere holdninger til mobiltelefoner. Vi vil gerne have skabt en god og sund kultur for brugen af skærm. Vi drøftede også forskellen på brugen af skærm i skole- og fritidstilbud. Næste møde er i januar, og indkaldes af Næstformanden.
6.	10 min	Orientering om lokale valgfag på 8. årgang, herunder opstart og udvikling af samarbejdet med lokale foreninger ved skoleleder	Orientering	Lotte Nowack har været til møde med sejlklubben og kajakklubben. Det kan blive en udfordring, om der er nogle frivillige i klubberne, som kan varetage undervisning midt på dagen.
7.	10 min	Åbent Hus-arrangement 27. nov. 2025 – Endelig planlægning, punktet er ved Peter Borgselius, Kris Nielsen og skoleleder <i>Fra sidste ref:</i> <i>Skolebestyrelsen deltager med en fx. kaffebod + post-it på placher</i> <i>Forskellige tematikker: forældrene skal tage stilling og tilkendegive via post-it på</i>	Beslutning	Der er styr på boden og samtaleplancherne.



		<i>papvægge. Materialer: post-it, papvægge, nåle og karton.</i> <i>Der skal laves plakater.</i> <i>Der skal være to boder – en på Syd og en Nord</i> <i>Besked ud på aula om bestyrelsen har en bod.</i> <i>Tidsrum: Kl. 15.00-17.00</i> <i>Lokale: Udenfor ved 1. klasserne + 8. klasserne</i>		
8.	10 min	Kommende Årsmøde for forældre i foråret – opstart af drøftelser til indhold på årsmødet, ved skoleleder. Trivselsdagsordenen - Mobil- og skærmpolitik - Udviklende børnefællesskaber	Input til videre proces	Evt. i april-maj Evt. Oplæg ved Nadija og Manu eller et oplæg om mobiltelefoner.
Evt				
		Årshjulet og temaer, som SB ønsker at arbejde med i 2025-26		Eventuelt nye datoer til kommende bestyrelsesmøder Hvilke arbejdsgrupper skal bestyrelsen arbejde med i kommende år: - Skolens mobil- og skærmpolitik - Årsmødet - Bygningskapacitet, trafik og fysiske rammer - Ad hoc arbejdsgruppe, såsom åbent hus-arrangement d. 27. november Aftaler:



			Det aftales at der sættes nogle realistiske mål for hver arbejdsgruppe imellem hvert skolebestyrelsesmøde. Vi drøfter en evt. ad hoc arbejdsgruppe til åbent hus-arrangementet d. 27. november, hvor skolebestyrelsen skal være repræsenteret. Arbejdsgruppen vedrørende bygningskapacitet, trafik og fysiske rammer mødes inden næste skolebestyrelsesmøde. Det aftales, at der fokuseres på skolens fysiske rammer vedrørende bygninger. Peter, Chresten, Lotte, Kris Arbejdsgruppen vedrørende skolens mobil- og skærmpolitik mødes inden bestyrelsesmødet i oktober i forhold til en realistisk plan for resten af skoleåret. Elevrådet stiller med Gustav og en anden, Martin Jarl Jensen, En lærer, En pædagog fra klubben og Lotte Arbejdsgruppen for årsmødet mødes inden bestyrelsesmødet i oktober. Chresten, Kasper og Lotte Gennemgå 10 -års-hjul: Heidi, Peter og Lotte
Kommende punkter, der afventer behandling	Afventer: • Princip om trafik • Princip om lejrskoler som springbræt til internationalt samarbejde, der er endnu ikke nedsat en arbejdsgruppe • Udlån af lokaler til – ændring • Besøg af læsevejleder og matematikvejleder på et kommende skolebestyrelsesmøde – Det store PLC – se referat fra 28. oktober 2025 • Drøftelser om kommende Årsmøde – evt. omhandlende trivselskommissionens anbefalinger		
Bestyrelsen pr. 1. august 2025 • Chresten Hegner (Valgt i 2022) • Kris Nielsen (Valgt i 2022) • Heidi Larsson (Valgt i 2024) • Peter Borgselius (Valgt i 2024) • Kenneth Kristiansen (Valgt i 2024) • Kasper Ammitzbøll (Valgt i 2024)		Kommende mødedatoer: Mødekalender for skolebestyrelsen 2025-2026 Møderne holdes på Nord. Datoer: Ordinært møde: Onsdag d. 20. august, kl. 18.00 – 20.15 Ordinært møde: Mandag d. 29. september, kl. 18.00 – 20.15 Møde med Skoleudvalget: Onsdag d. 8. oktober 18.30 – 20.30 – Ellemarksskolen	



• Martin Jarl Jensen (Valgt i 2024) • Medarbejderrepræsentant Johnny Larsen • Medarbejderrepræsentant Ninni Saxtorff Neumann • Elevrådsrepræsentant Rosa 8a • Elevrådsrepræsentant Gustav RB 9a Suppleanter: 1. Henrik Noer (Valgt i 2024) 2. Linnea Caroline Nikdel- Johnston (Valgt i 2022) 3. Martine Kiding (Valgt i 2024)	Ordinært møde: Tirsdag d. 28. oktober, kl. 18.00 – 20.15 Ordinært møde: Mandag d. 24. november, kl. 18.00 – 20.15 Møde med politikere på rådhuset 8. dec. 2025 18.30-20.30 Åbent hus, bod/aktivitet: Torsdag d. 27. november, kl. 15.00 – 17.00 Ordinært møde: Torsdag d. 5. februar, kl. 18.00 – 20.15 – ændret til tirsdag d. 3. februar 2026 Ordinært møde: Tirsdag d. 3. marts, kl. 17.00 – 21.00, med PS og elevrådet - Samlingssalen Ordinært møde: Mandag d. 27. april, kl. 18.00 – 20.15 Ordinært møde: Tirsdag d. 9. juni, kl. 18.00 – 21.00 med sommerfrokost Der er ikke lagt op til formøder inden skolebestyrelsesmøderne. Der er muligt at nogle af møderne bliver forlænget, i tilfælde af ekstraordinære begivenheder, såsom høringssvar.
---	---