



Skolebestyrelsesmøde

Referat

Dato: 19. september 2023
Tid: Formøde: 17.30 – 18.00
SB-møde: 18.00 – 20.15
Mødested: Personalerum Nord
Deltagere: Skolebestyrelsen, Lotte Wiese Nowack, Kenneth Westerberg-Christensen, Kirsten Lundager
Fraværende: Afbud fra Gustav 8.a, (lejrskole), Heidi Larsson, Peter Borgselius
Gæstedeltagere: Sofie fra elevrådet
Mødeleder: Formanden
Ordstyrer: **Formanden**
Referent: Kenneth Westerberg-Christensen

Nr.	Tid	Punkt	Behandling	Referat
1	18.00 – 18.05	Godkendelse af dagsorden, samt referat fra 28. august 2023	Beslutning	Godkendt.
2	18.05 – 18.40	Meddelelser <ul style="list-style-type: none">• Elevråd• Skoleledelse• Formand• Medarbejdere• Andre, herunder forældrehenvendelser	Orientering	<p>Elevråd: Elevrådet har været til fælles elevrådsmøde med andre elevrådsrepræsentanter fra kommunen. Der er et ønske i fælleselevrådet om at skolerne skal mødes på tværs af hinanden, så man lærer hinanden bedre at kende.</p> <p>Skoleledelsen: Der er fortsat en langtidssygemelding på skolen. Der er indsat læreruddannet vikar i hovedparten af timerne, forældregrupperne er orienteret. Der er ligeledes en langtidssygemelding på SFO.</p> <ul style="list-style-type: none">• Trafikforhold <p>Der er en oplevelse af, at trafikforholdene er eskaleret. Der er mange biler om morgenen., både på Nord og Syd. Ensretningen på Nørregade øger problematikken. Det fungerer godt, at 1. årgang afleveres ved kirken. Dette aflaster antallet af børn, der afleveres ved Syd-indgangen.</p>



			<ul style="list-style-type: none">• Forældremøder, foreløbige input Skoleledelsen deltager på alle forældremøderne. Skolebestyrelsen har været med til børnehaveklassernes forældremøde. Skolebestyrelsen deltager ligeledes på 6. årgangs forældremøde d. 27. september. De forældremøder, som har været afholdt, er gået godt. På forældremøderne har skoleledelsen fremhævet kommunikationshastigheden og god kommunikation, som en væsentlig del af et godt skole/hjem-samarbejde Der drøftes om et tema på kontaktforældremøde kunne være informations- og kommunikationsmængden på Aula.• Køge Festuge - status på forløbet Det har været hegn rundt om skolen, det har haft en god effekt, selvom hegnet oftest var klippet/revet op morgenen efter. Flere er også kravlet over. Fodboldmålene må først komme op igen 1. april. Der er flere områder, hvor eleverne ikke må betræde græsset. Det er problematisk for vores elever, at de ikke kan anvende Lovparken optimalt efter Køge Festuge. Skoleledelsen går videre med ovenstående.• Skabe til mobiltelefoner Der er budgetteret med nye højskabe til opbevaring af undervisningsmaterialer og mobiler. Der er købt ind til 7.-9. årgang.• Årshjul for skolebestyrelsens arbejde Punktet tages op, og vedtages i oktober.• Udarbejdelse af opdaterede beredskabsplaner Der er nye beredskabsplaner på vej. <p>Formand:</p> <ul style="list-style-type: none">• Status på tilmelding til skole og forældre landsmøde, er der nogen, der deltager?
--	--	--	---



			<p>Det er den 17. og 18. november. Temaet er "vores retning som skole". Der kan tilmeldes 2-4 forældre. Deadline for tilmelding er d. 30/9. Formanden anbefaler, at vi deltager. Det foregår på Nyborg Strand. Formanden udarbejder en invitation, som sendes ud til forældrene.</p> <p>SFO-ledelsen: Juletræsfesten afholdes normalt på Teaterbygningen, men lejen af denne er steget gevaldigt i pris. Det er en drøftelse værd, om lokationen skal fastholdes. Punktet tages op til næste møde.</p> <p>Medarbejdere: Der var stor opbakning til Strandgårdens sommerfest d. 8. september. Der var omkring 300 tilmeldte. "Halloween" - planlægningen er i gang. I år kommer det til at minde om et Escape Room.</p> <p>Lærerne og eleverne er i gang med planlægningen af skolernes motionsdag og job- og uddannelsesdag. Den faglige undervisning, åben skole-tilbud og den sociale del af undervisningen er godt i gang.</p> <p>8.A er på lejrskole i Island. 8.B skal afsted til Tyskland i uge 45.</p> <p>Andre:</p> <ul style="list-style-type: none">• En henvendelse fra en forælder i forhold til den trafikale situation rundt om skolen, se vedhæftede bilag. (Der skal tages stilling til videre behandling af henvendelsen.) <p>Et medlem af skolebestyrelsen stiller sig til rådighed for at kunne behandle henvendelsen. Skoleledelsen sender skolebestyrelsens skriftlige henvendelse, som er sendt til forvaltningen, til forælderen.</p> <p>Skolebestyrelsen stiller sig undrende overfor den manglende handling fra kommunen i forhold til vores tidligere henvendelse.</p>
--	--	--	---



3	18.40 – 18.50	Lærerens dag d. 5. okt. 2023 – hvordan ønsker skolebestyrelsen og elevrådet at markere denne dag i forhold til personalet ved? Punktet er ved formandskabet.	Drøftelse og beslutning	Det bliver markeret som ”medarbejderens dag”. Det markeres på Nord, Syd og Strandgården. Martin Birk-Sørensen køber ind og leverer det. Elevrådet er i overvejelser, omkring hvordan de markerer det.
4	18.50 – 19.10	Planlægning af kontaktførelsemødet 1. nov. 2023 – der ønskes input til arbejdsgruppen, hvad der kan være på dagsordenen. Arbejdsgruppen består af Heidi Larsson, Lotte Nowack, Guja Gudmundsdóttir. <ul style="list-style-type: none">• Skal der være en oplægsholder/facilitator?• Hvilket tema(er) skal vi forfølge på dette års møde?• Er der Input fra forældremøderne?	Drøftelse	Skolebestyrelsen deltager på kontaktførelsemødet. Mulige punkter til dagsorden, som arbejdsgruppen arbejder videre med: <ul style="list-style-type: none">- Evaluering af kontaktførelsemødet i foråret 2023- Trafikale forhold- Kommunikation, som opfølgning på forældremøderne- Mobilpolitik – udkast- Vikardækning – princip og baggrunden for princippet- Ro vs. Uro Indholdet på kontaktførelsemødet skal være nærværende for forældrene og relevant i forhold til børnegruppen Vikardækningsprincippet tages op igen og intentionen er at præsentere det revideret princip på kontaktførelsemødet.
5	19.10 – 19.20	Status på udarbejdelse af Høringssvar til budget 2023, samt input fra dialogmødet d. 31. august 2023. Orientering og kort drøftelse af hovedlinjerne i udfordringerne i forhold til skolernes økonomi ved Lotte Nowack. Det endeligt fremsendte høringssvar er fremsendt rettidigt af formanden og har været rundsendt i bestyrelsen. Arbejdsgruppen: Chresten Hegner Kris Nielsen Guja Rut Gudmundsdóttir	Orientering og drøftelse	Høringssvaret er sendt afsted.



		Evt. Dennis Mortensen		
6	19.20 – 19.25	Vedligeholdelse og bygningsforbedringer, foretaget i sommerferien af Køge Ejendomme, orientering ved Lotte Nowack		<p>Syd: Ny Legeplads Nyt underlag i krokodillegården Renovering af gårdtoiletter Varmeflader i Airmaster til 0 kl.</p> <p>Nord: Nye maskiner i H/D Renovering af gårdtoiletter To nye lokaler i ny Bygning Geografi og Biologi Et nyt Billedkunstlokale Malling af opgang til billedkunst Nyt Bord/bænke hjørne Gummiunderlag omkring kastanjetræ og ved Bibliotek. Bunkers foran Gul Bygning er blevet gravet fri og der er lagt stenmel omkring den. Plantekasser er sat op og mere vil komme til i form af Bord/bænke sæt og opstammet træer. Ny bygning har fået ny drikkeautomat.</p> <p>De mange forbedringer har bidraget til en "lækker skole", som er en del af skolens udviklingsplan.</p>
7	19.25– 19.35	Skolens budget 2023 – status i forhold til 3. økonomiske redegørelse ved Kenneth Westerberg-Christensen og Lotte Nowack	Orientering	Budgettet og 3. ØR blev gennemgået for bestyrelsen. På nuværende tidspunkt forventer skolen et mindre overskud. Tilsvarende forventer SFO ligeledes et mindre overskud.
8	19.35 – 19.45	Kort orientering om resultater fra sommerens prøver 2023 samt national trivselsmåling. Punktet tages på igen, når vi har ministeriets data fra sommerens prøver, herunder den socioøkonomiske referenceramme. Forventes klar i oktober ifølge ministeriets hjemmeside.	Orientering og beslutning om videre proces	Indsatsen omkring ekstra engelsk ser ud til at have haft en effekt. Der ses en støt stigning i karaktergennemsnittet for mundtlig engelsk over en 6-årig periode. Generelt ses der en mindre stigning i resultaterne fra dansk, både skriftlig og mundtlig. Årstallene 2020, 2021, 2022 bærer præg af Corona hvor årskaracteren kunne blive skrevet på afgangsbrevet, hvis den var højere end afgangskaracteren.



		Punktet er ved Kenneth Westerberg-Christensen og Lotte Nowack		Generelt viser trivselsmålingen for eleverne, at eleverne på Sct. Nicolai Skole vurderer en højere trivsel end landsgennemsnittet. Landsgennemsnittet viser desværre også en generel tendens i form af faldende trivsel hos eleverne. Der rettes en særlig opmærksom på målingen i forhold til "støtte og inspiration".
9. 19.45-20.10	Orientering - Nyt fra Arbejdsgrupper 2023/2024: <ul style="list-style-type: none">• Bygningskapacitet og trafik og Fysiske rammer Martin Birk-Sørensen, Peter Borgselius, og Kris Nielsen er med i gruppe. Lotte Nowack deltager ved afklarende spørgsmål etc.• Fritidsdelen på Sct. Nicolai Elevrådsrepræsentant(?), Chresten Hegner, Martin Birk-Sørensen, Kirsten Lundager, Heidi Larsson, Kenneth Westerberg- Christensen, Lotte Nowack• Forældresamarbejde - kommunikation og anerkendende samarbejde, herunder arbejdet med 10-årsrulhjulet for kontaktførelse Heidi Larsson, Lotte Nowack, Guja Gudmundsdóttir• Arbejdsgruppen Mobilpolitik: Fra skolebestyrelsen – Guja Rut Gudmundsdóttir, Chresten Hegner,		Nyt fra Arbejdsgrupper 2023/2024: Referat fra mødet i fritidsdelen 4. september 2023 er vedhæftet. Næste møde er 4. oktober, efter skolebestyrelsesmødet. Næste arbejds møde er 27. september kl. 18.00 Første møde er 4. oktober kl. 16.00.	



	<p>Lotte Nowack og evt. Dennis Mortensen. Personalet - Thomas Larsen, Simona La Fata, Marc Rerup</p> <ul style="list-style-type: none">• Åben skole Chresten Hegner, Lotte Nowack, Guja Gudmundsdóttir		
Evt.			<p>Elevrådet fortæller om skolernes motionsdag og programmet for dagen. Elevrådet har et ønske om nye møbler til TV-lokalet i Gul bygning Elevrådet har et ønske om gårdvagsreglementet tages op. Skolebestyrelsen har modtaget en henvendelse fra en forælder omkring sikkerhed på legepladsen på Nord, da et barn har brækket armen. Der har været sikkerhedsgennemgang på legepladserne på Nord og Syd i august 2023. Alt er, som det skal være i henhold til reglerne.</p>
Kommende, der afventer behandling	<p>Til mødet i september 2023:</p> <p>Afventer: Princip om lejrskoler som springbræt til internationalt samarbejde, der er endnu ikke nedsat en arbejdsgruppe</p> <p>Drøftelse af lukke dage i SFO i forbindelse med ny ferieplan for skoleåret 2024-25, tages op på novembermødet</p>		<p>Bestyrelsen pr. 1. august 2023</p> <ul style="list-style-type: none">• Guja Rut Gudmundsdóttir (Valgt i 2020)• Heidi Larsson (Valgt i 2020)• Peter Borgselius (Valgt i 2020)• Dennis Mortensen (Valgt i 2022, trådt ind i 2023)• Martin Birk-Sørensen (Genvalgt i 2022)• Chresten Hegner (Valgt i 2022)• Kris Nielsen (Valgt i 2022)• Medarbejderrepræsentant Johnny Larsen• Medarbejderrepræsentant Ninni Saxtorff Neumann• Elevrådsrepræsentant Gustav 8.A• Elevrådsrepræsentant Laura 6.B <p>Suppleanter: Linnea Caroline Nikdel- Johnston (Valgt i 2022)</p>



			<p>Kommende mødedatoer:</p> <p>Ordinære møder er som udgangspunkt med et formøde for de forældrevalgte fra 17.30-18.00, og derefter afholdes det ordinære møde fra 18.00-20.15. Møderne holdes på Nord.</p> <p>Mandag d. 28. august 2023: Skolebestyrelsesmøde Torsdag d. 31. august 2023: Dialogmøde på rådhuset Tirsdag d. 19. september 2023: Skolebestyrelsesmøde Onsdag d. 4. oktober 2023: Skolebestyrelsesmøde Onsdag d. 1. november 2023: Kontaktforældremøde kl. 19.00-21.00 i samlings salen på Syd. Torsdag d. 23. november 2023: Skolebestyrelsesmøde Torsdag d. 11. januar 2024: Skolebestyrelsesmøde Mandag d. 12. februar 2024: Skolebestyrelsesmøde med PS og elevrådet med forplejning – 17.00-21.00 Torsdag d. 14. marts 2024: Skolebestyrelsesmøde (et længere møde med forplejning) – evt. deltagelse ved skoleudvalgsformanden fra 16.45-20.15 Onsdag d. 17. april 2024: Skolebestyrelsesmøde April: Der skal være valg til skolebestyrelse – mere info følger. Tirsdag d. 14. maj 2024: Skolebestyrelsesmøde Mandag d. 10. juni 2024: Skolebestyrelsesmøde med sommerafslutning 17.30- til ca. 21.15</p>
--	--	--	---