



Sct. Nicolai Skole

Møde: Skolebestyrelsesmøde

Dato: 25. november 2021

Referat

Tid: Formøde 17.30-18.00
SB-møde 18.00-20.15

Mødested: Personalerum Nord

Deltagere: Skolebestyrelsen, Lotte Wiese Nowack, Helle Hylleberg, Kirsten Lundager,

Gæstedeltagere:

Fraværende: Peter Borgselius

Mødeleder: Søren Rindal

Ordstyrer: Guja Gudmundsdóttir

Referent: Helle Hylleberg

Tid			Behandling	Referat
18.00 - 18.10	1	<ul style="list-style-type: none">• Godkendelse af referat fra 11.10.2021 med kommentar fra Lotte Nowack• Godkendelse af dagsorden	Beslutning	Godkendt

18.10	2	Meddelelser		
-				
18.40		Elevråd		
		Formand		
		Skoleledelse		
		Medarbejdere		
		Andre, herunder forældrehenvendelser		
		<ul style="list-style-type: none"> • Forældrehenvendelse om kommunikation i forbindelse med corona, SSP fest/fodbold 		
		<ul style="list-style-type: none"> • Forældrehenvendelse om tidlig indsats i forbindelse med elev, der bliver sent diagnosticeret i skoleforløbet – se senere punkt 		
		<ul style="list-style-type: none"> • Forældrehenvendelse om skolens deltagelse i Rynkebyløbet/Børneløbet – se senere punkt 		
		<ul style="list-style-type: none"> • Forældrehenvendelse om skolemad. 		
				<p>Elevråd: 9 kl. har input til kommende skoleårs planlægning, det skal drøftes med elevrådet. Trivselsdag og juleafslutningen skal planlægges indenfor den kommende tid. Vi håber på, at vi får lov til at være i kirken.</p> <p>Formand Der har været paneldebat med fællesskolebestyrelserne. Politikerne var til stede. God oplevelse, og fra Sct. Nicolai skole har der bl.a. været sat fokus på alkoholproblematikken som fremgik i ungerapporten.</p> <p>Skoleledelse</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi har holdt en god afsked med en medarbejder, der hidtil har varetaget H/D. • Vi har også haft en midlertidig ansættelse til en lærerstuderende, som vi forventede ville være færdig som lærer til jul. Men hun agter ikke at fortsætte med musik som linjefag, og derfor forlænger hun sin læreruddannelse med et andet fag. • Vi har et nyt jobopslag, hvor vi søger efter en lærer, der kan musik og H/D. Der er planlagt med ansættelsessamtaler d. 29.11. • Vi forventer, at Benita Haugaard bliver færdig efter jul og at hun derefter skal op på en fuldtidsstilling. • Vi har brug for flere vikarer, da flere er ude at rejse. • Praktikanter i uge 49 og 2-6. • Pt. en del syge medarbejdere, herunder barn syg. Vi har også sygdom blandt eleverne.

				<p>Vi har afviklet en del kurser for medarbejderne</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4/11 kursus med Hanne Gullestrup – fokus på skriftlig kommunikation. Lærerne har været meget glade for kurset og der afholdes et tilsvarende kursus for pædagogerne. • 6/11 kursus – Er du 'stadig' på vej om fastholdelse af elever i en god skoledag, trivsel og børnesyn. Det var en god kursuslørdag for alle medarbejderne – tjek gerne hjemmesiden erdupåvej@koege.dk • 25/11 HBB Clever Consulting – ABC forløb/Explorer hold – kursuseftermiddag for lærerne med fokus på planlægning af differentieret undervisning. • Uge 49 Alle lærere i Køge Kommune har været afsted på Faglighed & Kerneydelse. • Skoleledelsen har afholdt brobygningsmøde med lederne af børnehaver, som en del af at styrke den gode overgang fra bø-haver til sfo til skolestart. • 8 nov. 2021 holdt vi planmæssigt indskrivningsmøde for forældre til kommende bø-klasser i aug. 2022. Vi håber, at vi har til 2 børnehaveklasser indenfor eget skoledistrikt, også efter de nye distriktsændringer. <p>SFO-ledelsen</p> <ul style="list-style-type: none"> • SFO har deltaget i et møde på Christiansborg med Ungdomsringen, omhandlende SFO og klubtilbud. • Der har været personalemøde 24/11, det er vigtigt at holde hverdagen så almindelig som muligt trods opdeling. Juletræsfesten er desværre aflyst, det gælder også Lucia. Juniorklub er lagt ind i den almindelige SFO-åbningstid.
--	--	--	--	---

				<p>Personalet arbejder med en hyggelig december – trods restriktioner.</p> <p>Medarbejdere Der er indkaldt til faglig klub d. 01.12.21</p> <p>Andre: Der har været 2 forældrehenvendelser til skolebestyrelsen, den ene omhandlende skolemad og mulighederne for at kunne tilkøbe dette via privat leverandør. Den anden henvendelse omhandler bad og opsyn. Begge emner tages på som punkter til kommende møde.</p>
18.40 - 18.55	3	<p>Orientering og drøftelse af den nuværende situation i forbindelse med Covid-19 ved skoleledelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Øget smitteniveau i Køge og iværksættelse af tiltagsmodellen <p><u>Aflysning af arrangementer:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Korstævne for alle kor i Køge • Korstævne for Bø-klasser • Juletræsfest på Teaterbygningen • Luciaturné • Juleklip med forældre • Testsituationen, herunder skolens "testcenter". • Gældende action card • Rengøringsniveau 	orientering	<p>Skolen har iværksat de anbefalinger, som der kommet fra myndighederne;</p> <ul style="list-style-type: none"> • opdeling i stamklasser, under fortsat hensyntagen til udførsel af undervisningen. • Vi fortsætter med spritvagter 7. – 9. årg., og at vi møder eleverne i deres klasser udenfor skolen. • Vi gør i øjeblikket brug af vikarer i forhold til ekstra gårdvagter og spisevagter samt SFO vagter om eftermiddagen, da vi skal holde børnegrupper adskilt. • Coronavejledningen via sundhedsplejen til brug for skolerne er genetableret. Der er også igen ekstra rengøring/afspritning på skolerne. <p>Skolebestyrelsen diskuterede mulighederne for at kunne sikre den fortsatte trivsel blandt børnene trods corona. Det blev aftalt, at der kan afholdes et møde i midten af december, hvis der er behov for yderligere stillingtagen i den nuværende situation omkring Corona.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • Vejledning fra myndighederne • SFO, tilkøb af ekstra ressourcer til gårdvagter og adskillelse af grupper i SFO. 		
18.55 - 19.10	4	<p>Tidlig indsats og samarbejdet med eksterne samarbejdspartnere i forbindelse med børn med særlige behov, ved Lotte Nowack</p> <p>På baggrund af en forældrehenvendelse om tidlig indsats i forbindelse med elev, der bliver sent diagnosticeret i skoleforløbet, redegøres for hvordan skolen, forældre og eksterne fremadrettet kan arbejde med forebyggelse og en tidlig indsats.</p>	Orientering og drøftelse	<p>Forældrehenvendelsen er gået videre og blevet behandlet centralt i PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning) og i FCK (Familiecenter Køge).</p> <p>Forløbet er et ærgerligt og trist forløb, som vi skal lære af i fremtiden, også i det tværfaglige samarbejde med eksterne samarbejdspartnere. Det peget ind i hele indsatsen omkring "Er du på vej" - herunder den forebyggende indsats i forhold til inklusion og resourcecenteret (se tidligere punkt om kurset d. 6.11.21)</p> <p>Der er også relevante og gode overvejelser i forhold til skole-hjem-samarbejde, som skoleledelsen har drøftet med familien ved et godt og positivt møde. Det er også drøftet med PPR og FCK i den aktuelle sag. Familien har ønsket at bidrage positivt med erfaringer og viden til brug for videreudvikling af at sikre forebyggelse med henblik på god trivsel og skolegang.</p>
19.10 - 19.20	5	<p>Forældrehenvendelse om skolens deltagelse i Rynkebyløbet/Børneløbet.</p> <p>Der ønskes en drøftelse og beslutning i forhold til skolens deltagelse i dette projekt</p>	Drøftelse og beslutning	<p>Skolebestyrelsen ønsker ikke, at skolen skal deltage i dette års Team Rynkebyløb.</p> <p>Skolebestyrelsen ønsker på et fremtidigt møde en principiel drøftelse af holdningen til velgørende arrangementer og sponsorater.</p>

19.20 - 19.40	6	<p>Opfølgning på kontaktførelsemøde 3. nov. 2021, kl. 19.00 – 21.00 ved arbejdsgruppen</p> <p>SB har forud for kontaktførelsemødet drøftede nedenstående referatpunkter (11. okt. 2021). Der ønskes en evaluering af mødet D. 3. nov. – samt hvilke tiltag, der skal iværksættes på baggrund af mødet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Kontaktførelse-folderen er teksttung og kunne med fordel gøres mere overskuelig. Desuden kunne man præcisere hvad kontaktførelses rolle er.</i> • <i>Evt. øget antal kontaktførelse.</i> • <i>Sætte kontaktførelse på valg.</i> • <i>10 årshjulet skal vejlede om, på hvilke klassetrin, det giver mening at tage respektive emner op – intentionen er at hjulet bruges som et ide-katalog</i> • <i>Kontaktførelse opfordres til at vidensdele på tværs af årgangene – evt. fremmøde på forældremøder – 6. kl. kunne f.eks. få besøg af 9. klasses kontaktførelse.</i> • <i>Kommunikationsfora tages op på forældremøder</i> • <i>Forårsmøder arrangeret af kontaktførelse, hvor årshjulet tages i brug. Klasselæreren deltager men faciliterer ikke.</i> • <i>Forslag om Online-kontaktførelsemøder i januar og april.</i> 	Orientering	<p>Flot fremmøde på trods af problemer med aulainvitationen.</p> <p>Der blev indsamlet punkter til et årshjul. God dialog, alle deltog og der var stor interesse i at være med.</p> <p>Der er en fælles forståelse om, at nogle ting skal genbesøges på forskellige klassetrin, fx hvornår har man penge på lommen.</p> <p>Guja Gudmundsdóttir udarbejder udkast til årshjul.</p> <p>Der ønskes en drøftelse af formen forældremøderne – på et af de kommende SB-møder.</p>
---------------------	---	---	-------------	---

19.40 - 19.50	7	Renovering af Gul Bygning, 2. etape påbegyndes foråret 2022– orientering ved Lotte Nowack, herunder muligheder for genhusning af elever	Orientering	Foråret 2022 skal etape 2 af renoveringen af Gul bygning iværksættes. Vi forventer at bruge uge 6, 7 og 8 til at få tømt gul bygning. Vi har 3 klasser, vi skal have genhuset frem til sommerferien, bliver formentlig lok. 21 til 3.a (ovenover kontoret) og lokale 14&15 til de to 4. klasser. Lotte Nowack har talt med Ulrikke Neergaard, som er direktør på KØS, hun taler med deres bestyrelse om mulighederne for et samarbejde/brug af deres billedkunstlokale.
19.50 - 20.00	8	Eksternt personale (vikarer, eksterne undervisere ex, musikskolen, kursusholdere), herunder evaluering af valgfag i februar, ved Lotte Nowack Der ønskes en kort redegørelse for, hvordan skolen sikrer, at nyt personale/eksternt personale/samarbejdspartnere får kendskab/bliver indført i skolens principper/politikker, didaktik, vision etc.	orientering	Når der ansættes nye vikarer får de et kursus, hvor skolens regler og retningslinjer i forhold til opgaven gennemgås. Det er et kursus, der varetages af skoleledelsen. Endvidere er der etableret en følordning det første stykke tid, hvor man typisk er 2 vikarer sammen. Skolen har pt. ingen retningslinjer for, hvordan undervisningen skal foregå hos f.x. præsten eller i musikskolen. Men der er et tæt samarbejde med musikskolen bl.a. i forhold til valgfaget i musik. Generelt er der altid en lærer/pædagog med fra skolen, når en klasse eller børnegruppe deltager ved eksternt underviser i form af en foredragsholder.
EVT:				Tovholdere for arbejdsgrupperne udsender doodle med henblik på, at der afholdes møde i arbejdsgrupperne.

	<p>Kommende punkter, der afventer behandling:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skriftlig kommunikation til Aula, et levn fra vores arbejde med hjemmesiden og arbejdsgruppen omkring - Revidere princip for vikardækning, der er endnu ikke nedsat en arbejdsgruppe. - Princip om lejrskoler som springbræt til internationalt samarbejde, der er endnu ikke nedsat en arbejdsgruppe - Udarbejdelse af 10-års årsrul, revidering af pamflet til kontaktførelse, forældremøder i ny form - Skolebestyrelsen ønsker på et fremtidigt møde en principiel drøftelse i holdningen til velgørende arrangementer og sponsorer. - Der ønskes en drøftelse af formen forældremøderne – på et af de kommende SB-møder. 		<p>Datoerne for kommende skolebestyrelsesmøde: Onsdag d. 8. september 2021: Mandag d. 11. oktober 2021 Torsdag d. 25. november 2021 Mandag d. 10. januar 2022 Torsdag d. 3. februar 2022 Tirsdag d. 15. marts 2022 - Møde mellem SB, PS og elever fra elevrådet og derefter ordinært SB-møde 17.00-21.00 Mandag d. 4. april 2022 Onsdag d. 27. april 2022 Tirsdag d. 31. maj 2022 Mandag d. 13. juni 2022 SB-møde med sommerfrokost 18.00-21.30</p> <p>Kontaktførelsemøder: Kontaktførelsemøde onsdag d. 3. november 2021 19.00-21.00</p>
--	---	--	--

				<p>Eksisterende arbejdsgrupper:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SFO/klub: - Martin Birk, Lykke Rømer, elevrådsrepræsentant Frida og Kirsten Lundager - • Kontaktforældremøde: Lotte Nowack, Søren Rindal og Lykke Rømer - Fysiske rammer: - Gårdmiljø og bygninger Peter Borgselius, Martin Birk, Søren Rindal, Lotte Nowack elevrådsrepræsentant Mynte og Frida - Lektiehjælp og studietid: – princip for fordeling af undervisningstimer Lykke Rømer, Guja Gudmondóttir, Heidi Larsson, elevrådsrepræsentant Frida - -
--	--	--	--	--