



Skolebestyrelsesmøde

Referat

Dato: Tirsdag d. 28. oktober 2025
Tid: 18.00 - 20.15
Mødested: Personalerum Nord
Deltagere: Skolebestyrelsen:
Chresten Hegner, Martin Jarl Jensen, Kris Nielsen, Peter Borgselius, Kasper Ammitzbøll, Heidi Larsson, Kris Nielsen, Kenneth Kristiansen

Medarbejderrepræsentanter:
Johnny Larsen, Ninni Saxtorff Neumann

Elevrådsrepræsentant:
Gustav RB 9.A, Rosa 8.A

Skoleledelsen
Lotte Wiese Nowack, Kenneth Westerberg-Christensen, Nari Laursen

Fraværende: Kenneth Westerberg-Christensen, Kenneth Kristiansen, Heidi Larsson

Gæstedeltagere:

Mødeleder: Formanden

Ordstyrer:

Referent: Nari Laursen

Nr.	Tid	Punkt	Behandling	Referat
1	5 min	Godkendelse af dagsorden, samt endelig godkendelse af referat fra 29. september 2025 samt valg af ordstyrer	Beslutning	Godkendt. Næste møde: Opstart planlægning af årsmødet
2	25 min	Meddelelser • Elevråd • Skoleledelse • Formand • Medarbejdere • Andre, herunder forældrehenvendelser	Orientering	Formand: Formanden orienterede kort om punkterne på aftenens møde, og hvad vi forventer at arbejde med næste gang i forhold til arbejdsgrupper; Mobil og skærmpolitik Formanden har også fået optaget vores læserbreve i Ugeavisen og Dagbladet. Elevråd: Der har været afholdt en særlig dag Skolernes Motionsdag for fase 1 og fase 2. Fase 2 havde aftenløb. Det var mægtig godt.



				Elevrådet har drøftet, om der var nogle, som ville deltage på kommende Landskonference for Danske Skoleelever. Fælleselevrådet har mødtes og har besluttet to tematikker: Fællesaktiviteter og Undervisning. De har også haft møde med udvalgsformanden Ali Yahya og Marie Stærke om hvad skoleudvalget kan bruges til. Der er valgt nyt formandskab. Skole og SFO-ledelsen: - Sygemeldinger, kommende barsel og skemaændringer pr. 20 oktober Skolen har pt. en langtidssygemelding, hvilket har haft betydning for et par klasser, da vi har måttet gennemføre en skemaændring pr. 20. oktober. Nuværende lærere har været med til at løse undervisningsopgaverne. 5.B har derfor fået ny dansklærer, og 9b har fået ny matematiklærer, som i forvejen underviser i matematik i 9a. Der er skrevet ud til alle klasser. Der kommer også en barsel, hvilket også betyder skemaændringer i foråret. - Skolen får tilknyttet en ny PPR – psykolog, som starter 1/12-25 - Sekretærstillingsopslag: Vi har haft 6 til samtale ud af 70 ansøgninger i alt. 2 er udvalgt til 2. runde samtale. Stillingen er en fuldtidsstilling og indeholder også nogle af de administrative opgaver, som i dag varetages af skoleledelsen. Denne organisering er besluttet for at skabe rum for mere pædagogisk ledelse tæt på praksis, ansættelsen er med start pr. 1/12-25 Der søges også en Pædagogisk leder med start 1/1-26 Uddannelsesdage for personalet: - Fælles undervisningsaften d. 23. oktober med Nadjia Tamechmecht, Center for mentalisering, er gået godt. Evt. oplæg for forældrene.
--	--	--	--	---



				Evt. et videre samarbejde med Nadjia og Manu Sareen i forhold til undervisningsmateriale/ pædagogisk værktøj om autisme og ADHD - Forsøgsordning med Youngstival, som skal afholde fælles arrangement for alle 9.kl. sidste skoledag. Et tilbud for alle skoler i Køge. - Alle SFO-personaler i Køge Kommune deltager pr. i fælles kurser omhandlende fritidspædagogikken. - SFO'en skifter fra I-portalen til Aula Komme/gå-modul i SFO og klub. Det sker i november. Der bliver skrevet ud til alle forældre i sfo'en. - Der har været afholdt brobygningsmøde mellem daginstitutionslederne og skolen (forberedelser for kommende år) - Der afholdes Halloweenuge i SFO1 og klub Medarbejdere: <u>Pædagoger:</u> Tak for opmærksomheden til Lærerens Dag - Personalets dag 5. oktober. <u>Lærere:</u> Der er mange forskellige aktiviteter i øjeblikket: Mentaliseringskursus Samtale-uge Natte-løb med forældrehjælp Dansk skoleidræt Skole-fodbold Der er også flere forskellige arrangementer: Campus Køge - Tjek på fremtiden OK26 er i gang. Andre:
3.	20 min.	Orientering fra samarbejdsrunde i området Midt, 8. oktober 2025	Orientering og drøftelse	Stor opbakning fra skolerne. Alle skoler deltog med flere deltagere. Formændene fra skolebestyrelserne havde holdt formøde før selve mødet.



		Formanden Elevrådsformand Medarbejderrepræsentant Skoleleder Hvilke temaer blev drøftet, oplevelse af mødeformen etc. Hvad skal vi byde ind med til næste møde? Område Midt består af Sct. Nicolai, Asgård, Ellemarken, Ellebæk, Vemmedrup og Søndre. Opfølgningsmødet afholdes mandag den 8. december kl. 18:30-20.30 i kantinen på rådhuset. Formålet med mødet er jævnfør den nye samarbejdsaftale; "På mødet kan der samles op på efterårets møder. Man kan afstemme og prioritere igangværende indsatser samt drøfte igangsættelse af eventuelle nye initiativer, herunder nedsættelse af et opgaveudvalg." Egentlig dagsorden udsendes senere. Modsat de tre indledende møder er det denne gang hele skolebestyrelsen og skoleledelsen, der er inviteret. Og så er Fælleselevrådet også inviteret. Fra politisk side deltager Skoleudvalget, men det resterende Byråd er også inviteret.		Temaerne var bl.a. inklusion, personalets kompetencer og de fysiske rammer. Der var knap så god deltagelse fra politikkerne. Der deltog 3. Skoleudvalget gav udtryk for, at de fik god information. Kompetenceudvikling indenfor inklusionsområdet blev drøftet. Dilemmaet kan være, at personalet også ønsker at blive kompetenceudviklet på andre områder end på inklusionsområdet. Sct. Nicolai Skole er i gang med at opkvalificere personalet for at favne flere elever. Ønsket om en ungeklub i forhold til fællesskabet for Sct. Nicolais unge elever blev også nævnt på mødet. Næste møde: Inklusion Fysiske rammer 2 voksne pr. klasse Der er inviteret til stormøde 8/12-25. Mødet foregår i Rådhusets kantine, og alle medlemmer i bestyrelserne er inviteret.
4.	20 min	Nyt fra arbejdsgruppen; Bygningsskapacitet, trafik og fysiske rammer. Status på læserbrev, og beslutning om videre proces, herunder udkast til et nyt læserbrev	Orientering og beslutning	Det nye læserbrev udsendes hurtigst muligt med de tilføjelser, som bestyrelsen kom med. Vi afventer en rapport på baggrund af skolevejsundersøgelsen. Vi så på nogle af resultaterne.



		Nyt omkring skoleveje og undersøgelsen		
5.	20 min	Nyt fra arbejdsgruppen Skolens mobil- og skærmpolitik ved næstformanden	Orientering og beslutning om videre proces	Til næste skolebestyrelsesmøde har vi holdt et møde, hvor der vil være en orientering omkring, hvad der er blevet drøftet. Gruppen består af følgende: Nichlas SFO Thomas SSP 2 Forældrerepræsentanter Lotte Martin Johnny Gustav + der skal findes en elev mere
6.	10 min	Orientering om 3. ØR ved Lotte Nowack	Orientering	3. økonomiske redegørelse er lavet i midt september og blev gennemgået. Siden da ser tingene lidt anderledes ud. Det er forventeligt, at skolen – med kløgtigt forbrug af midler, rammer 0, samt at SFO også rammer 0. Man skal forvente en stigning i omkostninger til personale (ansættelsessamtaler, ny sekretær samt pædagogisk leder i stedet for viceskoleleder) samt sygdommeldinger på personalesiden, som betyder omprioritering af opgaver, samt øget vikarforbrug i blandt andet idrætstimer og svømning, hvor der også er faguddannet personale. Det er forventeligt, at SFO også rammer et øget forbrug af timelønnede ansatte. (omprioritering af opgaver, blandt andet i skolen samt SFO)
7.	15 min	Åbent Hus-arrangement 27. nov. 2025 – input fra arbejdsgruppen med elever og personale	Beslutning	Skolebestyrelsen deltager med en fx. kaffebod + post-it på placher Forskellige tematikker: forældrene skal tage stilling og tilkendegive via post-it på papvægge. Materialer: post-it, papvægge, nåle og karton. Der skal laves plakater. Der skal være to boder – en på Syd og en Nord Besked ud på aula om bestyrelsen har en bod. Tidsrum: Kl. 15.00-17.00 Lokale: Udenfor ved 1. klasserne + 8. klasserne



8.	15 min	Besøg af det Store PLC på et SB-møde ved Lotte Nowack SB har tidligere ytret, at de gerne vil høre mere om indsatser, som det store PLC arbejder med. Vi drøfter mulige input, herunder hvordan kompetenceudviklingsmidler bruges.	Input til videre proces	Ny lovgivning: Der kommer nye mål og nye fagplaner. Det store PLC: Læsevejleder, matematikvejleder, danskvejleder, inklusionsvejleder, naturfagsvejleder, LST-vejleder. Det pædagogiske læringscenter + it og makerspace. Evt. fremlægge cases proceduren – hvad er arbejdsgangen/processen. evt. omkring dysleksi, skoleværing Vi skal i dialog om, hvordan skolebestyrelsen kan støtte op omkring skolens indsatser.
Evt	5 min			
		Årshjulet og temaer, som SB ønsker at arbejde med i 2025-26		Eventuelt nye datoer til kommende bestyrelsesmøder Hvilke arbejdsgrupper skal bestyrelsen arbejde med i kommende år: - Skolens mobil- og skærmpolitik - Årsmødet - Bygningskapacitet, trafik og fysiske rammer - Ad hoc arbejdsgruppe, såsom åbent hus-arrangement d. 27. november Aftaler: Det aftales at der sættes nogle realistiske mål for hver arbejdsgruppe imellem hvert skolebestyrelsesmøde. Vi drøfter en evt. ad hoc arbejdsgruppe til åbent hus-arrangementet d. 27. november, hvor skolebestyrelsen skal være repræsenteret. Arbejdsgruppen vedrørende bygningskapacitet, trafik og fysiske rammer mødes inden næste skolebestyrelsesmøde. Det aftales, at der fokuseres på skolens fysiske rammer vedrørende bygninger. Peter, Chresten, Lotte, Kris Arbejdsgruppen vedrørende skolens mobil- og skærmpolitik mødes inden bestyrelsesmødet i oktober i forhold til en realistisk plan for resten af



			skoleåret. Elevrådet stiller med Gustav og en anden, Martin Jarl Jensen, En lærer, En pædagog fra klubben og Lotte Arbejdsgruppen for årsmødet mødes inden bestyrelsesmødet i oktober. Chresten, Kasper og Lotte Gennemgå 10 -års-hjul: Heidi, Peter og Lotte
Kommende punkter, der afventer behandling	Afventer: • Princip om trafik • Princip om lejrskoler som springbræt til internationalt samarbejde, der er endnu ikke nedsat en arbejdsgruppe • Udlån af lokaler til – ændring • Besøg af læsevejleder og matematikvejleder på et kommende skolebestyrelsesmøde – Det store PLC – se referat fra 28. oktober 2025 • Drøftelser om kommende Årsmøde – evt. omhandlende trivselskommissionens anbefalinger		
Bestyrelsen pr. 1. august 2025 • Chresten Hegner (Valgt i 2022) • Kris Nielsen (Valgt i 2022) • Heidi Larsson (Valgt i 2024) • Peter Borgselius (Valgt i 2024) • Kenneth Kristiansen (Valgt i 2024) • Kasper Ammitzbøll (Valgt i 2024) • Martin Jarl Jensen (Valgt i 2024) • Medarbejderrepræsentant Johnny Larsen • Medarbejderrepræsentant Ninni Saxtorff Neumann • Elevrådsrepræsentant Rosa 8a • Elevrådsrepræsentant Gustav RB 9a Suppleanter: 1. Henrik Noer (Valgt i 2024) 2. Linnea Caroline Nikdel- Johnston (Valgt i 2022) 3. Martine Kiding (Valgt i 2024)		Kommende mødedatoer: Mødekalender for skolebestyrelsen 2025-2026 Møderne holdes på Nord. Datoer: Ordinært møde: Onsdag d. 20. august, kl. 18.00 – 20.15 Ordinært møde: Mandag d. 29. september, kl. 18.00 – 20.15 Møde med Skoleudvalget: Onsdag d. 8. oktober 18.30-20.30 – Ellemarksskolen Ordinært møde: Tirsdag d. 28. oktober, kl. 18.00 – 20.15 Ordinært møde: Mandag d. 24. november, kl. 18.00 – 20.15 Møde med politikere på rådhuset 8. dec. 2025 18.30-20.30 Åbent hus, bod/aktivitet: Torsdag d. 27. november, kl. 15.00 – 17.00 Ordinært møde: Torsdag d. 5. februar, kl. 18.00 – 20.15 Ordinært møde: Tirsdag d. 3. marts, kl. 17.00 – 21.00, med PS og elevrådet - Samlingssalen Ordinært møde: Mandag d. 27. april, kl. 18.00 – 20.15 Ordinært møde: Tirsdag d. 9. juni, kl. 18.00 – 21.00 med sommerfrokost	



	Der er ikke lagt op til formøder inden skolebestyrelsesmøderne. Der er muligt at nogle af møderne bliver forlænget, i tilfælde af ekstraordinære begivenheder, såsom høringssvar.
--	---